

DANSKE BYGGEØKONOMERS PROJEKTERINGSLEDERUDDANNELSE

Formålet med Danske Byggeøkonomers projekteringslederuddannelse er at give de studerende det bedste grundlag for at kunne agere professionelt som projekteringsleder under den nye ydelsesbeskrivelse YBL 18.

Uddannelsens systematiske gennemgang af projekteringslederens ydelser gennem et projektforsløb kombineret med et fokus på ledelse, skal sætte de studerende i stand til at **agere leder** i de komplekse organisationsdiagrammer, som projekteringslederen skal indgå i.

DAG 1 – OPSTART OG INTRODUKTION

9:00-9:15

Velkomst v. Charlotte Buch
Uddannelsesleder, Danske Byggeøkonomer

9.15-9.45

Introduktion til uddannelsen;
projekteringsledelse, organisation,
værktøjer og kultur
v. **Jens Henrik Birkmose**

9.45-10.00

Pause

10.00-12.00

Introduktion til nye faser v. **Kim Christiansen**

12.00-13.00

FROKOST

13.00-16.00

Introduktion til ledelse og DISC-profil
v. **Henrik Skovdal**



DAG 2 – ABR 18 / AFTALER

1. Generelt om aftaler
2. Overordnede betragtninger om ABR-dokumentet
3. Gennemgang af ABR18:
 - Aftalegrundlag
 - Forsikring
 - Udførelse af rådgivning
 - Tidsfristforlængelse og forsinkelse
 - Mangler
 - Udskydelse og standsning
 - Ophævelse
 - Tvister
4. Spørgsmål



Dagen giver et grundlæggende kendskab til almindelige aftalemæssige principper og ABR 18.

Efter denne dag ved de studerende bl.a. hvornår de bruger de enkelte aftaledokumenter, hvilke krav der stilles til rådgiveraftalens indhold og klarhed, og hvad deres rolle er som projekteringsleder efter ABR 18.

UNDERVISER:
Chefjurist og advokat
Preben Dahl
Danske Arkitektvirksomheder

DAG 3 – AB 18 & ABT 18

1. Et overblik over de nye AB 18-regler
2. Valg af AB 18 og ABT 18 som standardvilkår
3. Forskellige aftaleformer
3. Kravene til udbudsmaterialet
5. Udførelse af entreprisen og entreprenørprojektering
6. Håndtering af ændringer og ekstrakrav
7. Betaling og sikkerhedsstillelse
8. Aflevering
9. Ansvar for mangler og forsinkelser
10. Konflikthåndtering i byggeriet



Dagen giver et overordnet kendskab til de vigtigste juridiske regler (AB 18 og ABT 18) samt de afvigelser fra reglerne, som professionelle parter ofte aftaler i kontrakterne.

De studerende får kendskab til juraens regulering af forløbet af en entreprise og de rettigheder og pligter, som parterne har undervejs fra aftaleindgåelse til aflevering og ansvarsperiode, og herunder projekteringslederens rolle undervejs.

De studerende bliver i stand til at identificere og anvende de juridiske regler i AB 18 / ABT 18, som regulerer de problemstillinger/diskussioner, der oftest opstår under en byggesag i forholdet mellem entreprenøren og bygherren – især set med projekteringsledernes øjne.

UNDERVISER:

Peter Fauerholdt Thommesen

Partner, advokat (L), LL.M.

VILTOFT Advokatpartnerselskab

DAG 4 – AB GRUNDLAG, INDHOLD, IDRIFTSÆTTELSE OG DRIFT

1. Gennemgang af dagen og "siden sidst"
2. Det gode byggeri
3. YBL 18 strukturen
4. AB-grundlaget
5. Projekteringsledelse
6. YBL 18 fasestruktur
7. Projekteringsledelse indhold
8. Idriftsættelse og drift
9. Definitioner og afslutning



Dagen giver kendskab til og forståelse for AB grundlaget, herunder koblingen fra AB grundlaget til YBL18 – samt indblik i det overordnede, samlede indhold i Projekteringsledelse igennem et projektforsløb.

De studerende får kendskab til opbygningen og strukturen i YBL18, sammenhængene mellem afsnit/punkter, samt det overordnede indhold af Projekteringsledelsesrollen.

De studerende kan efter dagen navigere imellem AB Grundlaget og YBL 18, og er fortrolige med de koblingspunkter der er mellem disse.

Deltagerne vil forstå indholdet af projekteringsledelse, og projekteringsledelsesrollen ind i den samlede ydelsesbeskrivelse YBL 18.

Deltagerne vil få indblik i idriftsættelse og drift på et overordnet niveau.

UNDERVISER:
Jens Henrik Birkmose
CEO
Birkmose Consulting ApS

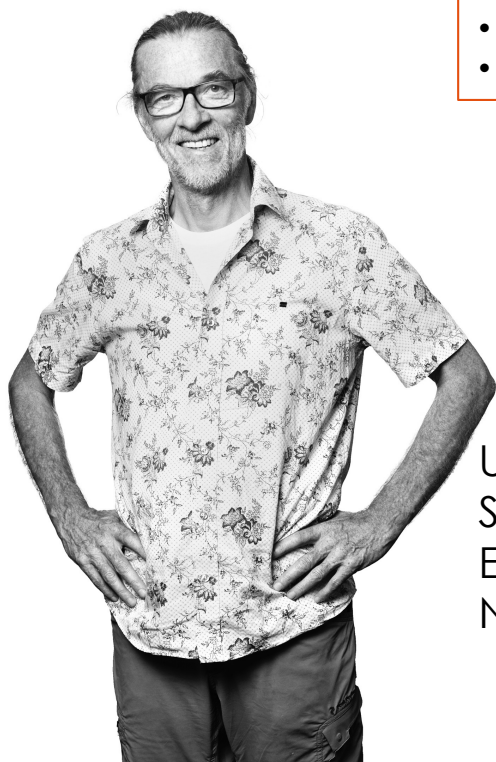
DAG 5 (FORMIDDAG) - IKT-LEDELSE

1. Aftale-setup – YBL 2018
2. IKT lederens profil og opgaver
3. ABR – 2018
4. Lidt om forandringsledelse
5. Mindre om værktøjer
6. Spørgsmål

Undervisningsdagen omkring IKT-ledelse giver en forståelse af IKT-lederens rolle som en del af den samlede projekteringsledelse.

Deltagerne har efter undervisningsdagen fået indsigt i:

- De aftalemæssige forhold omkring IKT, herunder ABR-18 og YBL-18
- Byggeriets IKT-specifikationer og procesmanual
- Planlægning af digitale leverancer
- IKT-lederens rolle og ansvar
- Digital forandringsledelse



UNDERVISER:
Stig Brinck
Ekspertisechef, IKT og procesudvikling
NIRAS

DAG 5 (EFTERMIDDAG) – BÆREDYGTIGHEDSLEDELSE

1. Introduktion til dagen
2. Muligheder for at arbejde med bæredygtighed
3. Bæredygtighedslederens rolle
4. Øvrige aktører i projekteringen af et bæredygtigt byggeri
5. Samspil mellem bæredygtighedsleder og projekteringsleder
6. Spørgsmål



Undervisningsdagen giver en forståelse for bæredygtighedslederens rolle og dennes samspil med projekteringsledelsen.

De studerende får kendskab til gældende certificeringsordninger og myndighedskrav samt indholdet i disse. Endvidere gennemgås bæredygtighedslederens løbende opgaver igennem et projekt.

Efter denne dag kan de studerende implementere bæredygtighedsledelsen i projekteringstidsplanen samt understøtte bæredygtighedslederens arbejde i et tæt samarbejde.

UNDERVISER:
Karoline Geneser
Koncernkompetencechef
MOE

DAG 6 – PROJEKTDOKUMENTATION, UDBUD, BYGHERRE OG MYNDIGHEDER

1. Gennemgang af dagen
2. Projektdokumentation for projekteringsledelse og myndighedsprojekt
3. Projektdokumentation for udbuds- og udførelsesprojekt
4. Bygherrens ydelser ift. Projekteringsledelse
5. Kort introduktion til konfliktløsningstrappen
6. Organisationsdiagram opgave
7. Evaluering af opgave



Undervisningsdag 6 og 7 giver kendskab til:

- Vejledninger, regler, normer og standarder
- Kravene i AB-grundlaget og ydelsesbeskrivelserne
- Strukturen og omfanget af projekteringsledelse

Efter undervisningsdagene kan de studerende forstå omfanget af projekteringsledelse og forklare dette og de tilknyttede opgaver til de øvrige deltagere i et projekt. De kan definere egne opgaver ud fra de indgåede aftaler og strukturere projekteringsledelse for et projekteringshold.

UNDERVISER:
Kim Christiansen
Arkitekt MAA
AKC

DAG 7 – TID, KVALITETSSIKRING + AMK OG PROJEKTGENNEMGANG

1. Gennemgang af dagen og "siden sidst"
2. YBL faserne og emner i disse
3. Tidsplaner
4. Kvalitetssikring
5. Arbejdsmiljø
6. Projektgennemgang
7. Opgave
8. Resultat af opgave og afslutning



Undervisningsdag 6 og 7 giver kendskab til:

- Vejledninger, regler, normer og standarder
- Kravene i AB-grundlaget og ydelsesbeskrivelserne
- Strukturen og omfanget af projekteringsledelse

Efter undervisningsdagene kan de studerende forstå omfanget af projekteringsledelse og forklare dette og de tilknyttede opgaver til de øvrige deltagere i et projekt. De kan definere egne opgaver ud fra de indgåede aftaler og strukturere projekteringsledelse for et projekteringshold.

UNDERVISER:
Kim Christiansen
Arkitekt MAA
AKC

DAG 8 – ØKONOMI

1. Introduktion til dagen
2. Helikopterperspektiv på emnet
3. Kobling til ABR 18 og YBL 19
4. Entreprisereformer og organisering
5. Faseopdelt budgettering
6. Omkostningselementer
7. Spørgsmål og opsamling

Undervisningsdagen giver de studerende en forståelse af, hvordan det samlede budget for et byggeri dannes, og hvordan den økonomiske ramme administreres.

Deltagerne kender efter undervisningsdagen budgettets fire grundlæggende omkostningselementer:

- Entreprisekomkostninger
- Rådgiverhonorar
- Bygherreomkostninger
- Risiko og uforudseelige byggeomkostninger

Deltagerne får kendskab til:

- Hvordan entreprisereformer og organisering påvirker et budget
- Hvordan YBL 18 beskriver projekteringslederens ansvar for den faseopdelte budgettering



UNDERVISER:
Jens Henrik Birkmose
CEO
Birkmose Consulting ApS

DAG 9 – VISION, LEDELSESRUM OG LEDELSESSTIL

1. Projekteringslederens rolle som uformel leder – hvad er det konkret for en rolle, hvilke muligheder og udfordringer rummer den, og hvordan adskiller den sig fra formel ledelse?
2. Projekteringslederens personlige ledelsesstil, ressourcer og kernekompetencer
3. Personprofilen DISC Work of leaders
4. Mandat og udfordringen af rammerne for projektet
5. Den personlige autoritet og projekteringslederens personlige ledelsesrum

Dag 9, 10 og 11 giver de studerende et bredere kendskab til deres egne personlige evner og svagheder i forhold til at arbejde visionært, at skabe følgeskab i deres projekt – og ikke mindst i relation til at få gennemført og skabe fremdrift i projektet

Deltagerne har efter undervisningsdagene en bevidsthed om hvordan deres personlige ledelsesstil kan påvirke deres præstationer - både positivt og negativt - i rollen som projekteringsleder.

Deltagerne bliver klædt på til at analysere, forebygge og håndtere de konflikter eller forhandlingssituationer, der altid vil opstå i et byggeprojekt.

Deltagerne får et begrebsapparat og en forståelse for gruppedynamikker i et team.

UNDERVISER:
Henrik Skovdal
Skovdal Consulting
Ledelse og Organisation



DAG 10 – PROJEKTERINGSLEDERENS EVNE TIL AT SKABE FØLGESKAB OG MOTIVATION

1. Selvledelse, prioritering og delegering
2. Projekteringslederens ledelsesretninger. Vigtigheden af at kunne lede opad, nedad indad og til siden
3. Metoder og tilgange til at øge gennemslagskraften og opnå indflydelse på en konstruktiv og udbytterig måde
4. Relationskompetencer
5. At skabe følgeskab og etablere et velfungerede team

Dag 9, 10 og 11 giver de studerende et bredere kendskab til deres egne personlige evner og svagheder i forhold til at arbejde visionært, at skabe følgeskab i deres projekt – og ikke mindst i relation til at få gennemført og skabe fremdrift i projektet

Deltagerne har efter undervisningsdagene en bevidsthed om, hvordan deres personlige ledelsesstil kan påvirke deres præstationer - både positivt og negativt - i rollen som projekteringsleder.

Deltagerne bliver klædt på til at analysere, forebygge og håndtere de konflikter eller forhandlingssituationer, der altid vil opstå i et byggeprojekt.

Deltagerne får et begrebsapparat og en forståelse for gruppedynamikker i et team.



UNDERVISER:
Henrik Skovdal
Skovdal Consulting
Ledelse og Organisation

DAG 11 – PROJEKTERINGSLEDERENS EVNE TIL AT SKABE FREMDRIFT OG SIKRE GENNEMFØRELSE

1. Kommunikation og feedback
2. Konflikthåndtering og forhandling

Dag 9, 10 og 11 giver de studerende et bredere kendskab til deres egne personlige evner og svagheder i forhold til at arbejde visionært, at skabe følgeskab i deres projekt – og ikke mindst i relation til at få gennemført og skabe fremdrift i projektet

Deltagerne har efter undervisningsdagene en bevidsthed om hvordan deres personlige ledelsesstil kan påvirke deres præstationer - både positivt og negativt - i rollen som projekteringsleder.

Deltagerne bliver klædt på til at analysere, forebygge og håndtere de konflikter eller forhandlingssituationer, der altid vil opstå i et byggeprojekt.

Deltagerne får et begrebsapparat og en forståelse for gruppedynamikker i et team.



UNDERVISER:
Henrik Skovdal
Skovdal Consulting
Ledelse og Organisation

DAG 12 - EKSAMEN

Eksamen består af to dele:

Multiple choice-opgave (m. udgangspunkt i dag 1-8)

Første del af eksamen er en række spørgsmål, hvor eksaminanden i sin besvarelse skal demonstrere sin viden og sit kendskab til de nye aftalevilkår samt de skærpede krav til projekteringslederens rolle i byggeriet.

Første del af eksamen vægtes med 70 % i den samlede vurdering.

Case-opgave (m. udgangspunkt i dag 9-11)

Andel del af eksamensopgaven er en skriftlig besvarelse med udgangspunkt i en fiktiv case, der indeholder nogle typiske ledelsesmæssige udfordringer for en projekteringsleder. Eksaminanden skal i sin besvarelse demonstrere sin evne til at analysere og reflektere over, hvordan de ud fra deres egen personlige profil vil håndtere en række forskellige interesserter med modstridende behov og motiver.

Andel del af eksamen vægtes med 30 % i den samlede vurdering.

Efter endt uddannelsesforløb og bestået eksamen modtager du et certifikat, der dokumenterer den tilegnede viden og kompetencer inden for projekteringsledelse.